



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ НЕТИПОВОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЦЕНТР**

**«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ВЫЯВЛЕНИЯ,
ПОДДЕРЖКИ И РАЗВИТИЯ СПОСОБНОСТЕЙ И
ТАЛАНТОВ У ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ»**

СОГЛАСОВАНО

на заседании
Педагогического совета
Протокол
от «12» 03. 2026 г.
№ 4

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
ГАНОУ «РЦПД»
от «12» 03. 2026 г.
№ 89

**Порядок и основания
перевода и отчисления учащихся**

1. Общие положения

1.1. Порядок и основания перевода, отчисления учащихся (далее – Порядок) определяет требования к процедуре и основаниям осуществления перевода, отчисления учащихся по дополнительным общеразвивающим программам ГАНОУ «РЦПД» (далее – Центр).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629;

Уставом Центра.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие термины и определения:

1.3.1. Учащиеся – лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы.

1.3.2. Специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья – условия обучения, воспитания и развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Центра и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

1.3.3. Свободные места в объединении – места в объединении (группе), свободные для зачисления на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в пределах наполняемости объединения (группы).

2. Перевод учащихся в другую образовательную организацию

2.1. Перевод учащегося в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам, осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации:

по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;

в случае прекращения деятельности Центра;

аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

в случае приостановления действия лицензии.

2.2. Совершеннолетние учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося в случае инициации отчисления в порядке перевода в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам, подают в Центр заявление об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию, в котором указываются:

фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;

дата рождения учащегося;

профиль обучения (при наличии);

наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.3. На основании полученного заявления руководитель Центра издает приказ об отчислении учащегося в порядке перевода в принимающую организацию в трехдневный срок с даты получения заявления на отчисление в порядке перевода.

2.4. Центр выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося (по желанию):

документы, содержащие информацию о результатах обучающегося в текущем учебном году (выписка из журнала с текущими результатами и

результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Центра и подписью руководителя Центра (уполномоченного им лица).

2.5. В иных случаях перевод в другую образовательную организацию осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3. Перевод учащихся в другую группу

3.1. Перевод учащегося в другую группу возможен при наличии свободных мест.

3.2. Перевод учащегося в другую группу возможен:

по инициативе совершеннолетнего учащегося, родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося или несовершеннолетнего учащегося;

по инициативе Центра.

3.3. Заявление учащегося, родителей (законных представителей) учащегося о переводе в другую группу регистрируется в соответствии с установленными правилами документооборота и рассматривается руководителем Центра в течение 5 дней.

3.4. При наличии свободных мест в группе, руководитель Центра издает приказ о переводе в течение 5 дней.

3.5. Учащимся, родителям (законным представителям) учащихся может быть отказано в переводе при отсутствии свободных мест в группе, в который заявлен перевод. Заявителю направляется письменный мотивированный отказ в удовлетворении заявления в течение 5 дней с даты рассмотрения заявления.

4. Перевод учащихся с одной формы обучения на другую

4.1. Перевод учащихся с одной формы обучения на другую осуществляется по инициативе совершеннолетнего учащегося, родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося или несовершеннолетнего учащегося, имеющего основное общее образование, при наличии письменного согласия родителя (законного представителя).

4.2. Перевод с одной формы обучения на другую осуществляется на основании заявления учащегося, родителей (законных представителей) учащегося, в котором указывается:

фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

дата рождения;

класс обучения;

текущая форма обучения;

желаемая форма обучения.

4.3. Заявление учащегося, родителей (законных представителей) учащегося об изменении формы обучения регистрируется в соответствии с установленными в учреждении правилами документооборота и рассматривается руководителем Центра в течение 5 дней.

4.4. Руководитель Центра издает приказ о переводе на другую форму обучения в течение 5 дней.

4.5. Организации образовательной деятельности в соответствующей форме обучения осуществляется в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Центра.

5. Перевод учащихся на обучение по адаптированной образовательной программе

5.1. Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется исключительно с согласия родителей (законных представителей) учащегося на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК).

В заявлении родителей (законных представителей) указываются:

фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;

год рождения учащегося;

группа обучения;

вид, уровень адаптированной образовательной программы, на которую заявлен перевод;

форма обучения, особенности организации обучения (при наличии рекомендаций).

5.2. Заявление о переводе на обучение по адаптированной

образовательной программе вместе с рекомендациями ПМПК регистрируется в соответствии с установленными в учреждении правилами документооборота и рассматривается руководителем Центра в течение 5 дней.

5.3. В течение 5 дней с даты регистрации заявления руководитель Центра удовлетворяет просьбу заявителя и издает соответствующий приказ. В приказе указываются реквизиты рекомендаций ПМПК, группу, реализующую выбранную адаптированную образовательную программу соответствующего вида, уровня и дата, с которой обучающийся приступает к обучению в данной группе.

6. Порядок и основания отчисления обучающихся

6.1. В соответствии с законодательством об образовании образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Центра:

в связи с завершением обучения;

досрочно по следующим основаниям:

по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения дополнительной общеразвивающей программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Центра в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Центр;

по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждением, в том числе в случае ликвидации Центра.

6.2 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Центра об отчислении обучающегося из Центра и доводится устно до сведения родителей (законных представителей) обучающегося.

6.3. После отчисления педагог должен сделать соответствующую запись